

## PROTOKÓŁ KONTROLI

problemowej przeprowadzonej w Ośrodku Szkolenia Nr 6/09 Prywatna Szkoła Kierowców Jan Wasilewski w Suwałkach, ul. Noniewiczza 93B.

Kierownik podmiotu kontrolowanego: Pan Jan Wasilewski - właściciel

Kontrolę w dniach 16 i 20 czerwca 2011 r. przeprowadzili:

- Dorota Jarmoc starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Infrastruktury Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr 1/2011 znak: WI-IV.431.6.2011.MB z dnia 15 czerwca 2011 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Infrastruktury,
- Marcin Brezcko starszy inspektor w Wydziale Infrastruktury Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli nr 2/2011 znak: WI-IV.431.6.2011.MB z dnia 15 czerwca 2011 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Infrastruktury.

W dniach 24 czerwca, 22 lipca 2011 r. i 10 sierpnia 2011 r. wpłynęły dokumenty, o które proszono w trakcie kontroli.

**Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą:** prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy od dnia zarejestrowania ośrodka do dnia kontroli.

**W trakcie kontroli ustalono, co następuje:**

### I. SPEŁNIANIE PRZEZ OŚRODEK SZKOLENIA WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 39 G UST. 2 USTAWY O TRANSPORCIE DROGOWYM

- Spełnienie wymagań dla przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców

Kontrolowany podmiot prowadzi działalność gospodarczą w zakresie ośrodka szkolenia kierowców pod adresem: ul. Noniewiczza 93B 16-400 Suwałki. Powyższe ustalenie potwierdza zaświadczenie o wpisie - pod numerem 00012063 - do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, wydane w dniu 29 kwietnia 2004 r. z upoważnienia Prezydenta Miasta Suwałk (znak: K.5534/01/04)

- **Osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy. Powyższy fakt stwierdzono po zapoznaniu się ze świadectwami instruktorów techniki jazdy którzy prowadzili zajęcia w kontrolowanym ośrodku.

Instruktorzy techniki jazdy prowadzący zajęcia w kontrolowanym ośrodku zostali wpisani do rejestru prowadzonego w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim w Białymstoku.

- **Wykładowcy prowadzący szkolenie**

Po weryfikacji dokumentów zawierających informacje o wiedzy, umiejętnościach i wykształceniu wykładowców prowadzących szkolenia (akta kontroli str. 1-11) oraz dokumentów zawierających informację o ilości slajdów wyświetlanych w trakcie realizacji kursów kwalifikacyjnych oraz szkoleń okresowych wraz z określeniem czasu po którym możliwe jest zapoznanie się z treścią kolejnych slajdów (akta kontroli str. 56-60) stwierdzono fakt prowadzenia zajęć przez osobę nie posiadającą udokumentowanej wiedzy, umiejętności i wykształcenia niezbędnych do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia dotyczy to wykładowcy Jana Wasilewskiego - prowadzącego zajęcia m.in. z tematyki:

- „Umiejętność zapobiegania przestępstwom i przemytowi nielegalnych imigrantów” w ramach kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej bloku prawa jazdy kategorii D1, D1+E, D, D+E w dniach 4 i 7 .03.2011 r.
- „Umiejętność zachowania się w sposób poprawiający wizerunek przewoźnika” w ramach kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej bloku prawa jazdy kategorii D1, D1+E, D, D+E w dniu 4 11.03.2011 r.
- „Stosowanie przepisów” w ramach kursu szkolenia okresowego w dniu 29.01.2011 r.

W dokumentach przedstawionych przez kontrolowanego (akta kontroli str. 4-11) brak jest informacji, iż wykładowca posiada wiedzę, umiejętności i wykształcenie w dziedzinach m. in.: prawa oraz transportu drogowego.

- **Osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy. Powyższy fakt stwierdzono po zapoznaniu się z legitymacją instruktora nauki jazdy który prowadził zajęcia w kontrolowanym ośrodku - legitymacja Nr 1/06 wydana z upoważnienia Prezydenta Miasta Suwałk w dniu 16.05.2006 r.

- **Miejsce prowadzenia zajęć, pojazdy, wyposażenie dydaktyczne oraz program szkolenia**

Kontrolowany podmiot posiada warunki lokalowe do prowadzenia zajęć teoretycznych. Powyższe ustalenie stwierdzono po przeprowadzeniu oględzin w miejscu prowadzenia zajęć tj. sali wykładowej zlokalizowanej pod adresem: 16-400 Suwałki, ul. Waryńskiego 43

Protokół oględzin stanowi załącznik do protokołu kontroli.

Kontrolowany podmiot posiada miejsce przeznaczone do jazdy w warunkach specjalnych. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z umową udostępnienia urządzenia technicznego do symulowania jazdy w warunkach specjalnych, zawartą w dniu 14 października 2010 r.

Kontrolowany podmiot posiada pojazdy samochodowe odpowiednie do zakresu prowadzonego szkolenia. Powyższe ustalenie stwierdzono po sprawdzeniu dokumentacji następujących pojazdów:

1. Samochód ciężarowy marki MAN o nr rej. NEL 2190A
2. Autobus marki Mercedes-Benz o nr rej. PO 198 KT
3. Autobus marki BOVA o nr. rej. 02700
4. Przyczepę ciężarową marki GADEBUSH LAFARD o nr rej. BS 80835

Na podstawie przedłożonej przez kontrolowanego przedsiębiorcę dokumentacji pojazdów (str. 12-39 akt kontroli):

1. Samochodu ciężarowego marki MAN o nr rej. NEL 2190A - nie można stwierdzić, iż pojazd jest wyposażony w system kontroli trakcji oraz system stabilizacji toru jazdy pojazdu,
2. Autobusu marki BOVA o nr. rej. 02700 - nie można stwierdzić, iż pojazd spełnia wymagania o których mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy,
3. Autobusu marki Mercedes-Benz o nr rej. PO 198 KT - nie można stwierdzić, iż pojazd spełnia wymagania o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

Kontrolowany podmiot posiada wyposażenie dydaktyczne wykorzystywane w trakcie prowadzonych zajęć. Powyższe ustalenie stwierdzono na podstawie:

1. zaświadczenie o wpisie - pod numerem 00012063 - do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, wydane w dniu 29 kwietnia 2004 r. z upoważnienia Prezydenta Miasta Suwałk (znak: K.5534/01/04),
2. oględzin prowadzonych w miejscach prowadzenia ośrodka szkolenia. Protokół oględzin stanowi załącznik do protokołu kontroli.

W trakcie kontroli stwierdzono, iż posiadane przez kontrolowanego przedsiębiorcę specjalistyczne oprogramowanie wspomagające proces kształcenia nie umożliwi ewidencjonowania czasu w którym korzystano z tej formy prowadzenia zajęć teoretycznych - w szczególności brak informacji o terminach (data i godzina) logowania i wylogowania do serwerów WWW producenta oprogramowania (akta kontroli str. 108)

Kontrolowany podmiot posiada szczegółowy program szkolenia wraz z planem jego wykonania i metodami nauczania. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z następującymi dokumentami:

- Plan wykonania szkolenia w ramach kursów na kwalifikację wstępną, kwalifikację wstępną przyśpieszoną i szkolenia okresowe, prowadzonego z wykorzystaniem oprogramowania wspomagającego proces kształcenia
- Programy szkolenia kwalifikacji i szkoleń okresowych (Kwalifikacja wstępna kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E; kwalifikacji wstępna przyśpieszona kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E; kwalifikacja wstępna uzupełniająca kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E; kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyśpieszona kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E)
- **Niekaralność przedsiębiorcy**

Kontrolowany przedsiębiorca nie figuruje w kartotekach Krajowego Rejestru Karnego. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z „Zapytaniem o udzielenie informacji o osobie” dot. kontrolowanego przedsiębiorcy. Powyższe dokument został wystawiony w dniu 18 lipca 2011 r. przez Punkt Informacyjny Krajowego Rejestru Karnego w Suwałkach

## II. ZGODNOŚĆ PROWADZONEGO SZKOLENIA Z OBOWIĄZUJĄCYMI PROGRAMAMI SZKOLENIA

Po zweryfikowaniu posiadanych przez kontrolowanego programów szkolenia ustalono iż w pełni uwzględniają one zakres tematyczny oraz czas trwania szkolenia określone w załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

Po porównaniu posiadanych przez kontrolowanego przedsiębiorcę programów szkolenia z planem wykonania szkolenia oraz dziennikami zajęć stwierdzono, iż prowadzone szkolenie jest zgodne z obowiązującymi programami szkolenia.

### III. DOKUMENTY WYMAGANE W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM SZKOLENIA

W kontrolowanym okresie szkolenia przeprowadzone były w formie kursów kwalifikacyjnych, kursów okresowych oraz w formie cyklu zajęć prowadzonych w zakresie bloków programowych określonych odpowiednio do kategorii prawa jazdy C1, C1+E, C, C+E oraz do kategorii prawa jazdy D1, D1+E, D, D+E. Kontrolą objęto następujące dokumenty:

- **Dzienniki zajęć teoretycznych i karty zajęć praktycznych**

W toku kontroli sprawdzono metodą wrywkową dzienniki zajęć i karty zajęć praktycznych kursów kwalifikacyjnych nr: KWPD/1/2011, KWPD/2/2011, KWPD/3/2011, KWPC/5/2011, KWPC/6/2011, KWPC/7/2011, KWPC/8/2011, KWPC/9/2011, KWPC/10/2011, KWPC/11/2011, KWPC/12/2011, KWPC/13/2011, KWPC/14/2011, KWPC/15/2011, KWPC/16/2011, KWPC/17/2011, KWPC/18/2011, KWPC/19/2011, KWPC/20/2011, KWPC/21/2011 oraz dokumentację szkoleń okresowych nr: 1/2010, 2/2010, 3/2010, 4/2010, 1/2011, 4/2011, 7/2011, 10/2011, 13/2011, 16/2011, 19/2011, 22/2011, 25/2011, 28/2011, 31/2011, 34/2011, 37/2011, 40/2011, 43/2011, 46/2011, 49/2011, 52/2011.

W przypadku szkoleń okresowych realizowanych w formie kursów okresowych prowadzonych z zastosowaniem tradycyjnych form zajęć prowadzono wymagane przepisami dzienniki zajęć zawierające imiona i nazwiska osób szkolonych, listy obecności osób szkolonych na poszczególnych zajęciach (obecność na zajęciach w poszczególnych dniach szkolenia potwierdzona jest podpisem osoby szkolonej), wykaz przeprowadzonych zajęć zgodnie z programem szkolenia, w tym: czas trwania przeprowadzonych zajęć, terminy przeprowadzenia zajęć, tematy przeprowadzonych zajęć, imiona i nazwiska oraz podpisy wykładowców przeprowadzających zajęcia. Według zapisów zawartych w kontrolowanych dziennikach zajęć teoretycznych łączny czas trwania zajęć teoretycznych realizowanych w zakresie kursów okresowych w ciągu jednego dnia nie przekraczał 7 godzin.

W przypadku szkoleń realizowanych jako ćwiczenia pod nadzorem trenera-wykładowcy przy użyciu komputera i specjalistycznego oprogramowania - najczęściej dla każdej osoby szkolonej było to osobne szkolenie. W przypadku kursów kwalifikacyjnych, dla każdego kursu (każdej osoby szkolonej) drukowano z systemu dziennik zawierający imię i nazwisko osoby szkolonej, PESEL, datę rozpoczęcia i zakończenia kursu, wykaz tematów przeprowadzonych zajęć zgodnie z programem szkolenia. Zapisy takie jak: czas trwania przeprowadzonych zajęć, terminy przeprowadzenia zajęć w zakresie poszczególnych tematów, imię i nazwisko oraz podpis trenera - wykładowcy przeprowadzającego zajęcia dokonywane były odręcznie. W skontrolowanych dziennikach brak jest listy obecności lub innego potwierdzenia obecności osoby szkolonej na zajęciach.

Według zapisów zawartych w kontrolowanych dziennikach zajęć teoretycznych łączny czas trwania zajęć teoretycznych realizowanych w zakresie kursów kwalifikacyjnych w ciągu jednego dnia nie przekraczał 7 godzin.

W przypadku szkoleń okresowych realizowanych w formie cyklu zajęć pięć bloków programowych określonych przepisami prawa dla jednej osoby realizowanych było w 5-7 kolejnych dniach. Osobom szkolonym kierownik ośrodka szkolenia wystawił zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego. Zaświadczenia te nie zostały wydane osobom szkolonym, a przechowywane są w dokumentacji dot. szkolenia poszczególnych osób.

Karty zajęć praktycznych zawierają imiona i nazwiska osób szkolonych, wykaz przeprowadzonych zajęć zgodnie z programem szkolenia, w tym: liczbę godzin, terminy i tematy przeprowadzonych zajęć oraz imiona, nazwiska i podpisy instruktorów przeprowadzających zajęcia.

- **Zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego**  
Zaświadczenia potwierdzające odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego, wystawione osobom szkolonym, które odbyły szkolenie okresowe prowadzone w formie cyklu zajęć zawierają imię i nazwisko osoby szkolonej, numer PESEL, datę przeprowadzenia szkolenia, tytuł modułu szkolenia okresowego oraz informację, w ramach jakiej kategorii prawa jazdy zajęcia były realizowane. Osobie szkolonej wystawiano 3 zaświadczenia: jedno na 3 moduły obowiązkowe oraz dwa na dwa moduły dodatkowe. Na wystawionych zaświadczeniach data przeprowadzenia szkolenia opisywana jest datą rozpoczęcia i datą zakończenia lub datą rozpoczęcia i datą wydania, przy czym daty rozpoczęcia i zakończenia lub wydania są takie same na wszystkich zaświadczeniach wydanych osobie szkolonej i obejmują czas odbycia wszystkich pięciu modułów szkolenia okresowego (akta kontroli str. 116-118 i 125-127).

- **Rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego**

W kontrolowanej jednostce założony jest Rejestr zaświadczeń szkolenia okresowego w zakresie modułu szkolenia okresowego. W rejestrze umieszczone są: numer zaświadczenia, data jego wydania, imię i nazwisko osoby szkolonej, numer PESEL, temat modułu szkolenia okresowego oraz kategorii prawa jazdy, dla której zajęcia były realizowane. W latach 2010 - 2011 do dnia kontroli wydano 192 zaświadczenia.

- **Świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Osobom, które ukończyły wymagane zajęcia w ramach szkolenia okresowego wydawano świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego. Numery wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej wpisywane były w Ewidencji wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej. W roku 2010 wydano 33 świadectwa kwalifikacji zawodowej, w roku 2011 do dnia kontroli wydano 54 świadectwa kwalifikacji zawodowej. Brak jest potwierdzenia odbioru świadectwa kwalifikacji zawodowej przez osoby, które ukończyły szkolenie okresowe.

- **Przekazanie do centralnej ewidencji kierowców danych osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Informacje dot. osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej przekazywane były do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, prowadzącego Centralną Ewidencję Kierowców, terminowo i zawierały wszystkie dane określone przepisami prawa.

Pan Jan Wasilewski właściciel Ośrodka Szkolenia Nr 6/09 Prywatna Szkoła Kierowców Jan Wasilewski w Suwałkach, ul. Noniewicza 93B został poinformowany o:

- 1) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole
- 2) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 powinny być zgłoszone na piśmie do Wojewody w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono Panu Janowi Wasilewskiemu właścicielowi Ośrodka Szkolenia Nr 6/09 Prywatna Szkoła Kierowców Jan Wasilewski w Suwałkach, ul. Noniewicza 93B.


O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez Ośrodek Szkolenia Nr 6/09 Prywatna Szkoła Kierowców Jan Wasilewski w Suwałkach, ul. Noniewicza 93B - pozycja 15.

Białystok, dnia            sierpnia 2011 r.

  
.....  
podpis kontrolowanego

  
.....  
podpis kontrolującego

**Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem :**

  
.....  
(miejsce, data i podpis kierownika podmiotu kontrolowanego)

## PROTOKÓŁ OGLEDZIN

przeprowadzonych w związku z kontrolą Prywatnej Szkoły Kierowców „Jan Wasilewski”,  
adres: ul. Noniewicza 93B, 16-400 Suwałki

przez pracownika Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku Wydziału  
Infrastruktury starszego inspektora Marcina Breczko, numer legitymacji 131/09

W czasie oględzin obecny był:

- Pan Jan Wasilewski – właściciel Prywatnej Szkoły Kierowców „Jan Wasilewski”

Przedmiotem oględzin było:

Sprawdzenie warunków w jakich prowadzone są zajęcia teoretyczne w Prywatnej Szkole  
Kierowców „Jan Wasilewski”

Miejscem oględzin były:

Sala wykładowa zlokalizowane pod adresem: Suwałki, ul. Waryńskiego 43

Oględziny przeprowadzono w dniu 20 czerwca 2011 r.

W czasie oględzin dokonano następujących ustaleń faktycznych:

Sala w której prowadzone są zajęcia wyposażona jest w stoliki oraz miejsca siedzące dla osób  
biorących udział w szkoleniu. Sala jest oświetlona, ogrzewana, przewietrzana oraz  
izolowana od innych pomieszczeń. W pobliżu sali znajduje się toaleta. W sali znajduje się  
wyposażenie dydaktyczne w postaci: tablicy do pisania oraz laptopów służących do pracy  
ze specjalistycznym oprogramowaniem wspomagającym proces kształcenia.

Data:

Podpis kontrolującego:



Podpis osoby obecnej podczas oględzin:





## WYKAZ AKT KONTROLI

Tytuł kontroli: Prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy

Kontrolowana jednostka: Prywatna Szkoła Kierowców Jan Wasilewski, ul. Noniewiczza 93B  
16-400 Suwałki

Lp.	Nazwa dokumentu	Strona akt kontroli
1.	2.	5.
1.	Dokumenty wykładowcy – Marek Ślusarz	1-3
2.	Dokumenty wykładowcy – Jan Wasilewski	4-11
3.	Dokumenty pojazdu – autobus BOVA	12-15
4.	Dokumenty pojazdu – samochód ciężarowy MAN	15-31
5.	Dokumenty pojazdu – autobus Mercedes-Benz	32-39
6.	Dzienniki kwalifikacji i szkoleń okresowych	40-55
7.	Dokumenty zawierające informację o ilości slajdów wyświetlanych w trakcie realizacji kursów kwalifikacyjnych oraz szkoleń okresowych wraz z określeniem czasu po którym możliwe jest zapoznanie się z treścią kolejnych slajdów	56-60
8.	Zapytanie o udzielenie informacji	61
9.	Programy szkolenia kwalifikacji i szkoleń okresowych (Kwalifikacja wstępna kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E; kwalifikacji wstępna przyśpieszona kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E; kwalifikacja wstępna uzupełniająca kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E; kwalifikacja wstępna uzupełniająca przyśpieszona kategorii prawa jazdy C, C+E, C1, C1+E i D, D+E, D1, D1+E)	62-113
10.	Wyjaśnienia dotyczące specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia	114
11.	Dokumentacja szkolenia okresowego prowadzonego w formie cyklu zajęć	115- 123